

Согласовано
на Совете Учреждения
«Детский сад №135»
Протокол № 9 от «28» августа 2023 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад №135»
Майорова Т.А.
Приказ № 154 от «15» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации образовательных программ
дополнительного образования на платной основе
в МБДОУ «Детский сад № 135 »
города Рязани

1. Общие положения.

1. Положение о порядке реализации образовательных программ дополнительного образования на платной основе в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Рязани «Детский сад № 135» (далее МБДОУ) (далее - Положение) определяет порядок:

- реализации образовательных программ дополнительного образования на платной основе;
- распределения средств, поступающих в фонд оплаты труда от реализации программ дополнительного образования г в МБДОУ города Рязани « Детский сад №135».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 N 467(ред. от 02.02.2021)"Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Постановлением администрации города Рязани от 3 февраля 2011 г. N 395 "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани"
- Уставом Учреждения.

1.3. Реализацию образовательных программ дополнительного образования на платной основе Учреждением организуется для привлечения внебюджетных средств финансирования, для развития и совершенствования материальной базы учреждения, увеличения стимулирования труда работников, а также для создания более комфортных условий участникам образовательного процесса при реализации образовательных программ дошкольного образования в Учреждении.

1.4. Реализация образовательных программ дополнительного образования осуществляется с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

1.5. Реализация программ дополнительного образования не осуществляется вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. В противном случае данные средства подлежат возврату оплатившим эти услуги лицам.

1.6. Реализация программ дополнительного образования на платной основе осуществляется за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций.

1.7. Учреждение вправе реализовывать образовательные программы дополнительного образования и осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения (ст.298 ГК РФ).

2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования на платной основе в рамках основных и дополнительных видов деятельности, определенных в Уставе Учреждения. Реализация программ дополнительного образования на платной основе может быть осуществляться только сверх деятельности, финансовое обеспечение которой установлено муниципальным заданием.

2.2. Перечень образовательных программ дополнительного образования, оказываемых Учреждением, согласовывается Советом МБДОУ и утверждается приказом заведующего Учреждением на очередной учебный год с учетом анализа потребности в предоставлении платных услуг.

3. Организация реализации программ дополнительного образования

3.1. Организация реализации программ дополнительного образования осуществляется учреждением в соответствии с настоящим Положением и договором об образовании по программам дополнительного образования, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.2. По каждому виду платных услуг образовательное учреждение должно иметь образовательные программы, утвержденные в установленном порядке.

3.3. При реализации программ дополнительного образования на платной основе сохраняется установленный режим работы, доступность и качество муниципальных услуг.

3.4. **Реализации программ дополнительного образования** осуществляется работниками учреждения в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных таблиц учета рабочего времени по основной работе и работе по реализации программ дополнительного образования.

3.5. Для **реализации программ дополнительного образования** Учреждение может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от реализации программ дополнительного образования.

3.6. Для **организации реализации программ дополнительного образования** на платной основе в МБДОУ необходимо:

3.6.1. Изучить потребность в образовательных программах дополнительного образования и определить предполагаемое количество Заказчиков (Потребителей);

3.6.2. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарно - гигиеническими нормами и правилами.

3.6.4. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по реализации программ дополнительного образования со специалистами.

3.6.5. Заключить договор с Заказчиком (Потребителем) **об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;**

3.6.6. Довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, выдавшего лицензию;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и программ дополнительного образования на платной основе, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

д) порядок приема в платные кружки и секции и требования к поступающим.

3.6.7. Предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав учреждения;

б) образцы договоров, в том числе **об образовании по дополнительным образовательным программам;**

в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя.

3.6.8. Составить смету расходов на реализации программ дополнительного образования.

3.6.9. Издать приказ Заведующего об реализации конкретных образовательных программ дополнительного образования на платной основе в учреждении, в котором определить:

- ответственных лиц;

- состав участников;

- организацию работы по организации реализации программ дополнительного образования (Расписание занятий, график работы и т.д.);

- привлекаемый преподавательский состав;

- порядок оплаты труда работников, занятых организацией реализации программ дополнительного образования.

3.6.10. Утвердить:

- учебную программу;

- смету расходов;

- штатное расписание;

- должностные инструкции.

3.7. Образовательная программа на каждый вид образовательных услуг принимается Педагогическим Советом МБДОУ.

3.8. Формы договоров **об образовании по дополнительным образовательным программам** разрабатываются в МБДОУ, в соответствии с Примерной формой договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг государственными и муниципальными общеобразовательными учреждениями, утвержденной Приказом Минобрнауки от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», согласовываются Заведующим МБДОУ и являются неотъемлемым приложением в делопроизводстве. Формы документов первичного бухгалтерского учета по факту выполнения работ утверждаются приказом Заведующего и являются неотъемлемым приложением к приказу «Об учетной политике учреждения»

3.9. МБДОУ обязано оформить и хранить следующие документы отчетности:

- приказ руководителя учреждения об организации реализации программ дополнительного образования;
- приказ руководителя учреждения о назначении ответственного за организацию образовательной деятельности на платной основе и определение круга его обязанностей;
- договоры с родителями **об образовании по дополнительным образовательным программам**;
- перечень программ дополнительного образования и расчет их цены;
- график реализации программ дополнительного образования с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- документы о плате родителей за услуги;
- акты выполненных работ за месяц;
- табель учета рабочего времени;
- приказы на оплату труда работников, занятых в реализации программ дополнительного образования, и основания к ним (трудовые договоры);
- книгу "Отзывов и предложений".

3.10. МБДОУ обязано организовать контроль за качеством реализации программ дополнительного образования.

3.11. Кружковые занятия проводятся во второй половине дня в соответствии с письмом МО РФ № 65/23-16 от 14.03.2000 г.

3.12. Специалист, реализующий программы дополнительного образования, один раз в квартал обязан проводить показательные мероприятия, открытые занятия, организовывать выставки для родителей.

3.13. Специалист, реализующий программы дополнительного образования, обязан вести табель учета посещаемости занятий воспитанников.

3.14. Специалист, реализующий программы дополнительного образования, обязан представлять годовой отчет о работе, творческих достижениях (участие в конкурсах, спектаклях, районных, городских и т.д.) Заведующему МБДОУ и родителям воспитанников.

3.15. Специалист, реализующий программы дополнительного образования, обязан строить свою деятельность в соответствии с графиком работы и образовательной программой, утвержденной на Педагогическом Совете МБДОУ.

4. Порядок определения платы за единицу платной образовательной программы дополнительного образования.

4.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 253-264 Налогового кодекса РФ, Постановлением Администрации города Рязани от 03.02.2011 г. № 395 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани».

4.2. Порядок разработан в целях обеспечения единого механизма формирования цен на реализацию программ дополнительного образования, предоставляемых детям дошкольного возраста, и сочетание экономических интересов Учреждения и потребителей услуг.

4.3. Основной принцип при формировании цены на платные услуги – затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. Состав затрат, относимых на себестоимость платных услуг, включает в себя:

- расходы на оплату труда,
- начисления на заработную плату,
- суммы амортизационных отчислений на полное восстановление оборудования,
- накладные расходы.

В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются:

- затраты на приобретение оборудования,
- затраты на капитальное строительство,
- суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных отношений.

4.4. Расчет цены на платную услугу для 1 человека в месяц:

4.4.1. При расчете себестоимости на 1 час платной услуги.

учитываются следующие показатели:

1) Оплата труда

Для определения расходов на оплату труда основного персонала рассчитывается основная и дополнительная заработная плата.

Расчет основной заработной платы основного персонала за 1 час оказываемой платной услуги производится путем деления месячного оклада (ставки) на среднемесячное количество часов.

Дополнительная заработная плата основного персонала включает доплаты и выплаты компенсирующего и единовременного характера, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2) Начисления на оплату труда

Начисления на оплату труда определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3) Амортизация оборудования

Амортизация оборудования рассчитывается в соответствии с нормами износа оборудования, фактически используемого при оказании услуги (компьютеры, спортивное оборудование, магнитофоны и т.п.).

При расчете учитываются коэффициенты индексации основных средств, устанавливаемые в соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации.

4) Накладные расходы

В состав накладных расходов входят следующие затраты: зарплата с начислениями прочего персонала, который непосредственно не занят выполнением этой услуги, но является способствующим ее выполнению (административно-управленческий персонал, вспомогательный персонал), хозяйственные расходы, амортизация здания, расходы на проведение текущего ремонта и прочие расходы.

Размер накладных расходов устанавливается на основании данных предшествующего года. Коэффициент накладных расходов представляет собой отношение всей суммы накладных расходов к фонду основной заработной платы.

4.4.2. Расчет цены на платную услугу для 1 человека в месяц производится следующим образом: тариф на 1 час платной услуги умножается на количество часов в месяц и делится на количество учащихся в группе по предоставлению конкретной услуги.

4.4.3. Расчет тарифа на 1 час платной услуги производится суммированием:

- среднечасовой зарплаты педагогов с начислениями на нее,
- зарплаты прочего персонала, который непосредственно не занят выполнением этой услуги, но является способствующим ее выполнению (административно-управленческий персонал, вспомогательный персонал) с начислениями,
- затрат на коммунальные услуги.

5. Порядок оплаты и учета реализации программ дополнительного образования

5.1. Цены на реализацию программ дополнительного образования на платной основе в МБДОУ города Рязани «Детский сад № 135» согласовываются Советом учреждения и утверждаются начальником Управления образования и молодежной политики администрации города Рязани.

5.2. Увеличение стоимости реализации программ дополнительного образования после заключения договора на их предоставление не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Оплата за реализацию программ дополнительного образования, предоставляемые по договору, производится в учреждениях банков в безналичной форме на расчетный счет МБДОУ города Рязани «Детский сад № 135».

5.4. Заказчики (Потребители) программ дополнительного образования обязаны хранить квитанцию об оплате за платные услуги с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка и в случае необходимости предъявить данные документы в бухгалтерию МБДОУ.

5.5. Образовательное учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и реализации программ дополнительного образования.

5.6. При непосещении ребёнком кружка (секции) по причинам болезни, карантина, отпуска на основании предоставленных справок, внесённая за время посещения плата засчитывается в последующие платежи. Во всех других случаях отсутствия ребёнка, плата за услугу взимается полностью.

6. Распределение средств, поступающих в фонд оплаты труда от реализации программ дополнительного образования на платной основе

6.1. Средства от деятельности по реализации программ дополнительного образования являются одним из источников финансового обеспечения МБДОУ.

6.2. Средства, полученные от реализации программ дополнительного образования, зачисляются в доход бюджета МБДОУ с последующим целевым направлением их в полном объеме на расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения.

6.3. Расходование средств, полученных от деятельности по реализации программ дополнительного образования в МБДОУ, осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Полученные МБДОУ средства от деятельности по реализации программ дополнительного образования могут направляться:

- на оплату труда (премирование) работников учреждения (как занятых в процессе реализации программ дополнительного образования, так и не занятых), а также оплату труда внештатных сотрудников за выполнение обязанностей, направленных на реализацию образовательных программ дополнительного образования;
- на расходы, связанные с содержанием и функционированием учреждения;
- на развитие материально-технической базы учреждения и расходы, осуществляемые для повышения качества реализации программ дополнительного образования.

6.5. Средства от реализации программ дополнительного образования по видам затрат распределяются следующим образом:

- производится расчет по договорам с лицами, обеспечивающими реализацию программ дополнительного образования;
- остальные средства, полученные от реализации программ дополнительного образования, направляются на развитие и текущее содержание учреждения в рамках уставной деятельности.

6.6. Фонд оплаты труда складывается из:

- оплаты труда педагогических работников, непосредственно задействованных в реализации программ дополнительного образования в зависимости от фактически выполненного объема работ (количества отработанных часов);

- оплаты труда административно-управленческого аппарата и вспомогательного персонала.

6.7. Оплата труда педагогических работников, непосредственно задействованных в реализации программ дополнительного образования, производится в соответствии с договором возмездного оказания услуг по обучению в процентном соотношении от общей суммы начисленных денежных средств, за реализацию конкретных программ дополнительного образования в месяц на основании акта выполненных работ и табеля рабочего времени.

6.8. Оплата труда административно-управленческого аппарата и вспомогательного персонала производится в соответствии с договором возмездного оказания услуг в процентном соотношении от общей суммы начисленных денежных средств, за реализацию программ дополнительного образования на платной основе в месяц на основании табеля рабочего времени.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию и качество реализации программ дополнительного образования на платной основе в МБДОУ города Рязани «Детский сад № 135» несет Заведующий Учреждением.

7.2. Заведующему Учреждением запрещается непосредственное участие в реализации программ дополнительного образования на платной основе.

7.3. За нарушение Заведующим настоящих Правил, он может привлекаться Управлением образования и молодежной политики администрации города к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7.4. В случае нарушения образовательным учреждением настоящих Правил:

а) учредитель вправе приостановить или запретить реализацию программ дополнительного образования на платной основе;

б) изъять у учреждения доход от реализации программ дополнительного образования полностью или частично (при нарушении п.4.4.) и определить дальнейшее их использование.

8. Заключительные положения.

8.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части реализации программ дополнительного образования на платной основе.

8.2. Данная деятельность не является предпринимательской.